

Solicitud de Papeleta de Votante Ausente para las Elecciones del 2012

Por favor lea las instrucciones antes de completar este formulario, y escriba su información con letra de molde.

Estoy solicitando una papeleta de votante ausente para la: elección primaria elección general ambas elecciones

Parte 1 – Información del Votante

Apellido _____ Nombre _____ Segundo Nombre _____

Dirección _____ Apto _____

Ciudad _____ Estado _____ Código Postal _____

Fecha de Nacimiento _____ Afiliación Política _____

Número de teléfono _____ Correo electrónico _____
(Solamente se usara para procesar esta solicitud.) (Advertencia: Filtros para detener el spam pueden prevenir que reciba correspondencia electoral (oficial) en formato electrónico.)

Parte 2 – Información sobre la Dirección de su Papeleta

- Quiero que mi papeleta sea:
- enviada a la dirección escrita en la Parte 1. Vaya a la Parte 3.
 - enviada a otra dirección. Complete Parte 2 y 3.
 - Situado en el sitio Web de la Junta Electoral del Estado de Maryland para que yo la imprime. Mire las instrucciones de la aplicación para una papeleta de votante ausente (2do punto abajo del #2) y vaya a la Parte 3. La dirección de su correo electrónico es requerida.

Marque solo uno

Para la elección primaria, quiero que mi papeleta sea enviada a:

Dirección _____ Apto _____

Ciudad _____ Estado _____ Código Postal _____

Marque aquí si esta es su nueva dirección. ¿De ser así, cambio su residencia antes o después del 13 de Marzo del 2012? Si su nueva residencia legal es en Maryland, su registro de votante será actualizado con su nueva dirección. **No** marque aquí si está fuera del área por razones de escuela, trabajo o está viajando.

Para la elección general, quiero que mi papeleta sea enviada a:

Dirección _____ Apto _____

Ciudad _____ Estado _____ Código Postal _____

Marque aquí si esta es su nueva dirección. ¿De ser así, cambio su residencia antes o después del 16 de Octubre del 2012? Si su nueva residencia legal es en Maryland, su registro de votante será actualizado con su nueva dirección. **No** marque aquí si está fuera del área por razones de escuela, trabajo o está viajando.

Parte 3 – Firma

X _____ Fecha _____

Parte 4 – Certificación de Asistencia (si alguien lo ayudo con este formulario complete esta sección – mire las instrucciones)

Bajo pena de perjurio, por la presente certifico que el votante cuyo nombre aparece anteriormente, requiere de asistencia debido a su **incapacidad o imposibilidad** de leer o escribir, me autorizó para que yo completara esta solicitud en su nombre y representación. Si el votante no puede firmar la Parte 3 de esta solicitud debido a su incapacidad o imposibilidad de leer o escribir, Yo he escrito el nombre del votante en letra de molde en la Parte 3, y he puesto mis iniciales.

Firma del Asistente _____ Fecha _____

Nombre del asistente en letra de molde _____

Solicitud de Papeleta de Votante Ausente para las Elecciones del 2012

¿Puedo votar con una papeleta de votante ausente? Si, si es un votante registrado en Maryland.

¿Como obtengo una papeleta de votante ausente?

1. Complete y **firm**e esta solicitud y reenvíela a la junta electoral dentro del plazo establecido. Su solicitud debe de estar recibida (no enviada) dentro del plazo establecido.
 - o Elección Primaria – El plazo es martes 27 de Marzo del 2012. Debe ser **recibida** no mas tarde de las 8:00 pm si es enviada por correo o a las 11:59 si es por fax o correo electrónico.
 - o Elección General – El plazo es martes 30 de Octubre del 2012. Debe ser **recibida** no mas tarde de las 8:00 pm si es enviada por correo o a las 11:59 si es por fax o correo electrónico.
2. Si su junta electoral recibe su aplicación completa dentro del plazo establecido, su junta electoral le enviará una papeleta de votante ausente. Normalmente las papeletas están disponibles 3 semanas antes de una elección.
 - o Si quiere que su papeleta le sea enviada por correo, le será enviada a la dirección seleccionada en la Parte 2.

Si quiere imprimir su papeleta de la página web del Estado, tiene que proveer su correo electrónico en la Parte 1. Si no lo hace, su papeleta le será enviada por correo. Cuando su papeleta este lista recibirá un correo electrónico de absentee@elections.state.md.us diciéndole como tener acceso a su papeleta. Para que el correo electrónico no sea detenido por el filtro de spam puede agregarlo a sus contactos.

¿Alguien me puede ayudar con este formulario? Si, si tiene una incapacidad o imposibilidad de leer o escribir. Cualquier persona lo puede ayudar, a excepción de un candidato en la papeleta, su empleador o un representante de su empleador, o un funcionario o representante de su sindicato. La persona lo puede ayudar con la Parte 1, 2 y 3 y tiene que completar la Parte 4. Si no puede firmar esta aplicación, la persona que lo asista debe de escribir su nombre en letra de molde en la Parte 3 y poner sus iniciales después de su nombre.

¿Alguien puede recoger y entregarme una papeleta de votante ausente? Si, si completa el formulario para Designar un Representante (disponible en su junta electoral local o en la página web www.elections.state.md.us – “votando con una papeleta de votante ausente”). La persona que nombra tiene que tener por lo menos 18 años de edad y no puede ser candidato que figura en su papeleta. El representante debe firmar, bajo de perjurio, que le entrego la papeleta y si dispuso el regreso a la junta electoral local.

Solicitudes con letra grande estarán disponibles.

Juntas Electorales de Condado

Allegany County
701 Kelly Road, Suite 213
Cumberland, MD 21502-2887
301-777-5931/301-777-2430 (fax)

Anne Arundel County
P.O. Box 490
Glen Burnie, MD 21060-0490
410-222-6600
410-222-6833/410-222-6824 (fax)

Baltimore City
Benton Office Building, Room 129
417 E. Fayette Street
Baltimore, MD 21202-3432
410-396-5550/410-727-1775 (fax)

Baltimore County
106 Bloomsbury Avenue
Catonsville, MD 21228
410-887-5700/410-832-8493 (fax)

Calvert County
P.O. Box 798
Prince Frederick, MD 20678-0798
410-535-2214/301-855-1376
410-535-5009 (fax)

Caroline County
Health & Public Services Building
403 S. Seventh Street, Suite 247
Denton, MD 21629-1378
410-479-8145/410-479-5736 (fax)

Carroll County
300 South Center Street, Rm. 212
Westminster, MD 21157-5248
410-386-2080/410-876-3925 (fax)

Cecil County
200 Chesapeake Blvd, Suite 1900
Elkton, MD 21921-6395
410-996-5310/410-996-5066 (fax)

Charles County
P.O. Box 908
La Plata, MD 20646-0908
301-934-8972/301-870-3167
301-934-6487 (fax)

Dorchester County
501 Court Lane, Room 105
P.O. Box 414
Cambridge, MD 21613-0414
410-228-2560/410-228-9635 (fax)

Frederick County
Winchester Hall
12 E. Church Street
Frederick, MD 21701-5447
301-600-8683/301-600-2344 (fax)

Garrett County
2008 Maryland Highway, Suite 1
Mtn. Lake Park, MD 21550-6349
301-334-6985/301-334-6988 (fax)

Harford County
133 Industry Lane
Forest Hill, MD 21050
410-638-3565/410-638-3310 (fax)

Howard County
9770 Patuxent Woods Drive, Suite 200
Columbia, MD 21046
410-313-5820/410-313-5833 (fax)

Kent County
135 Dixon Drive
Chestertown, MD 21620-1141
410-778-0038/410-778-0265 (fax)

Montgomery County
P.O. Box 10159
Rockville, MD 20849-0159
240-777-8550/240-777-8560 (fax)
TDD 800-735-2258

Prince George's County
16201 Trade Zone Ave., Suite 108
Upper Marlboro, MD 20774
301-430-8020/301-430-8081 (fax)
TDD 301-627-3352

Queen Anne's County
132 North Commerce Street
P.O. Box 274
Centreville, MD 21617-0274
410-758-0832/410-758-1119 (fax)

St. Mary's County
P.O. Box 197
Leonardtown, MD 20650-0197
301-475-7844 ext. 1110
301-475-4077 (fax)

Somerset County
P.O. Box 96
Princess Anne, MD 21853-0096
410-651-0767/410-651-5130 (fax)

Talbot County
P.O. Box 353
Easton, MD 21601-0353
410-770-8099/410-770-8078 (fax)

Washington County
35 W. Washington Street, Rm. 101
Hagerstown, MD 21740-4833
240-313-2050/240-313-2051 (fax)

Wicomico County
P.O. Box 4091
Salisbury, MD 21803-4091
410-548-4830/410-548-4849 (fax)

Worcester County
100 Belt Street
Snow Hill, MD 21863-1300
410-632-1320/410-632-3031 (fax)